



Le CHU de Montpellier recrute :

## UN RESPONSABLE LOGISTIQUE H/F

Le **CHU de Montpellier** est le 1er employeur de l'Hérault et établissement support du Groupement Hospitalier de Territoire de l'Est-Hérault.

Le CHU de Montpellier s'organise autour de **12 pôles hospitalo-universitaires**. Toutes les spécialités médico-chirurgicales, y compris les plus pointues, sont représentées :

Pôle biologie-pathologie	Pôle EMMBRUN	Pôle pharmacie
Pôle cliniques médicales	(Endocrino., Métabolisme,	Pôle psychiatrie
Pôle cœur - poumons	Brûlés, Rein, Uro., Néphro.)	Pôle urgences
Pôle digestif	Pôle femme mère enfant	
Pôle neurosciences tête et cou	Pôle gérontologie	
	Pôle os et articulations	

Situé au Nord de Montpellier, le CHU est classé parmi les meilleurs établissements de santé au niveau national, pour la qualité de la médecine, de la recherche et de son management.

Le CHU de Montpellier, c'est :

- 10 874 agents médicaux et non médicaux qui font le quotidien de nos hôpitaux
- 1 030 élèves réparties sur 9 écoles

C'est aussi :

- 3 900 naissances par an
- 570 000 consultations externes par an
- 125 000 passages aux urgences par an
- 496 000 appels au SAMU, SMUR centre 15

Et tous les jours :

- 155 interventions chirurgicales par jour
- 1220 passages en imagerie par jour
- 278 hospitalisations en temps complet
- 3 680 repas patients tous les jours

## **CONDITIONS D'EXERCICE ET PERIODICITE DE PRESENCE**

---

Lieu d'exercice : CHU de Montpellier – Direction Logistique et Transports

Site : Euromédecine (*Direction de la Logistique et des transports*) et multi-sites

Horaires : Forfait cadre

Grade / Grille de référence : Ingénieur hospitalier

Pourcentage d'activité : 100%

Type de contrat : CDD / CDI / Mutation ou Détachement

## **PERIMETRE DU POSTE**

---

- Effectifs globaux du secteur ≈ 75 collaborateurs
- Centrale des mobiliers : 9 personnes
- Atelier de reprographie : 4 personnes
- Logistique interne d'établissement :  
Secteur en charge de l'approvisionnement - désapprovisionnement (logistique interne de livraison dans les services des contenants des unités de production / évacuation et conditionnement des déchets) : 47 personnes  
Approvisionnement, rangement des besoins en services de soins : 15 personnes

## **ACTIVITES PRINCIPALES**

---

Organiser, coordonner, et piloter les activités logistiques du CHU de Montpellier (CHUM) en animant une équipe de 5 encadrants et veillant à la performance et à la qualité des prestations.

A ce titre, l'ingénieur logistique réalise les études préalables et met au point les projets, élabore et gère les programmes dont il conduit la réalisation, participe au choix, à l'installation et à la mise en œuvre des équipements, contrôle la maintenance des matériels et équipements de ses secteurs d'activité. Il dirige les personnels placés sous son autorité et assure leur formation technique. Il veille au respect des procédures de sécurité.

### **Pilotage et gestion de flux**

- Organisation et coordination des flux logistiques internes et externes, au regard des priorités de l'établissement et des besoins des unités de soins et des unités de production ;
- Définition, planification, optimisation et contrôle des processus logistiques sur les établissements, en collaboration avec les Responsables de sites et chefs d'équipe, en cohérence avec la politique de l'institution.
- Analyse, conseil et proposition de mesures stratégiques à prendre dans le domaine, pour optimiser les organisations logistiques et les moyens matériels ;
- Elaboration, suivi et maîtrise des budgets de fonctionnement ou d'investissement du secteur.
- Gestion, coordination, animation d'activités ou projets transversaux, en relation avec d'autres services, directions ou établissements de santé ;
- Conception de documents d'aide à la décision en matière de pilotage et de gestion de flux : indicateurs de fonctionnement, tableaux de bord, plans d'actions correctives associées ;
- Règlement rapide des litiges, réclamations et besoins clients ;

### **Management et gestion des ressources humaines**

- Animation d'un collectif de cadres responsables de chaque secteur d'activité.
- Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences : évaluation et choix des collaborateurs, suivi des recrutements, des carrières...
- Définition des axes et des modalités de formation des agents et des cadres en lien avec le projet de service et les évolutions réglementaires ;
- Evaluation et prévention des risques professionnels dans son domaine ;

### Politique qualité

- Définition et mise en œuvre des procédures, protocoles et contrôle de leur application en matière d'organisation, de qualité et de gestion des risques dans le domaine de responsabilité
- Veille technologique : matériel, environnement, ergonomie, communication, méthodes de travail.

### Communication

- Elaboration, communication et mise en œuvre du projet de service ;
- Information régulière relative aux évolutions logistiques auprès des différents services clients ;
- Participation aux instances de l'établissement (CSE, F3SCT).

## **PRINCIPAUX PROJETS**

---

- Participation à l'élaboration stratégique et à la mise en œuvre du volet logistique du schéma directeur immobilier et environnemental du CHU de Montpellier, qui accompagnera sur 2023-2036 la modernisation-extension des différents sites de notre établissement (cf. Livre Blanc du CHU) ;
- Projet d'amélioration continue des prestations et flux logistiques afin de repositionner chaque professionnel dans son cœur de missions ;
- Accompagnement de la politique d'optimisation de gestion des déchets et d'amélioration des filières de tri, en lien avec le responsable Déchets et Risques techniques et environnementaux ;
- Contribution et déclinaison des projets des unités de productions conduisant à une évolution des flux logistiques linge, restauration et plateforme logistique ;
- Suivi du projet de déménagement de la Centrale des Mobiliers et de la Reprographie ;
- Participation à la démarche Qualité et accompagnement de la politique de Certification ;
- Développement de la politique de communication envers les services de soins, afin d'adapter au mieux nos prestations.

### **Vos avantages**

- **Tutorat et parcours d'intégration, de formation, d'accompagnement professionnel au travers la promotion professionnelle des métiers soignants**
- **Tous les sites du CHU sont idéalement situés avec un tramway à proximité et tous les commerces à proximité**
- **1 crèche directement rattachée au CHU de Montpellier et proche de tous les sites hospitaliers du CHU**
- **Un plan de déplacement facile d'accès et de remboursement avec prise en charge partielle de vos billets de tram ou train ou bus (50% de votre abonnement)**

### **La ville de Montpellier**

- **Accessibilité : à 20 minutes de l'autoroute**
- **20 minutes des plages et à 1h30 de l'Espagne**
  - **Un aéroport international**
  - **Deux gares TGV**

## Connaissances et savoir-faire

---

### 1. Compétences techniques :

- Analyse et gestion de flux ;
- Capacité à s'adapter aux outils métiers liés au fonctionnement de la logistique
- Connaître les procédures et documents liés aux marchés publics et les règles de gestion comptable et budgétaire publiques
- Maîtrise de l'organisation des approvisionnements des services
- Évaluer la qualité et le niveau de performance des prestations
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Access, ...) pour formaliser l'ensemble des documents servant de support à la communication et à la diffusion de l'information.

### 2. Compétences organisationnelles

- Proposer, argumenter et hiérarchiser des actions, décider entre différentes alternatives
- Concevoir un projet, fixer des objectifs et évaluer les résultats des équipes et des collaborateurs
- Être capable d'évaluer et gérer les différents niveaux d'urgences
- Mettre en place les différents plannings d'activité
- Elaborer des procédures et protocoles en application des textes réglementaires et des recommandations.
- Concevoir des méthodes et des outils de pilotage et de gestion prévisionnelle (critères, indicateurs / tableau de bord)
- Identifier, analyser, évaluer et prévenir les risques professionnels ou relevant du domaine, définir les actions correctives/préventives

### 3. Compétences relationnelles

- Animer, mobiliser et entraîner une équipe de cadres de proximité
- Évaluer, développer et valoriser les compétences des équipes et des collaborateurs
- Préserver la qualité des relations de travail au sein des équipes
- Développer le travail en réseau avec les différents acteurs des processus logistiques
- Rendre compte à sa hiérarchie des difficultés rencontrées
- Assurer un bon relationnel avec les fournisseurs et transporteurs
- Être à l'écoute des besoins des unités de soins dans une relation client-prestataire
- Contribuer à l'image de marque des fonctions logistiques auprès de ses clients

### 4. Compétences économiques

- Tenir compte des incidences économiques et humaines de son domaine et de l'impact sur d'autres activités
- Participer à la maîtrise des coûts par :
  - ✓ La fiabilité des informations communiquées
  - ✓ La rapidité de traitement des demandes
  - ✓ Le respect des délais
- Rechercher les leviers de réduction des dépenses et de minimisation des stocks
- Minimiser les coûts liés à la non-qualité
- Participer au respect des recommandations en matière de développement durable

## RELATIONS PROFESSIONNELLES LES PLUS FREQUENTES

---

- **Liaison hiérarchique**

Direction de la Logistique et des Transports  
Pôle Investissements et Logistique

- **Liaisons fonctionnelles**

- Pôles d'activités médicales, pharmaceutiques (stérilisation), unités de production (restauration, blanchisserie, plateforme logistique et pharmaceutique),

- Equipes de direction du CHU et personnels administratifs attachés pour l'allocation de moyens financiers et matériels, le suivi des ressources humaines, des concours et actions de formation, le suivi des marchés publics, le suivi des travaux ....
- Fournisseurs externes.
- Les cadres des services de soins
- Ingénieurs et Techniciens DLT et DTB

#### **PREREQUIS INDISPENSABLES POUR EXERCER**

---

**Formations** : BAC + 5.

Formation en logistique et gestion des flux.

**Expérience** : première expérience significative en logistique, management d'équipe d'encadrement, gestion de projet.

Merci d'envoyer votre candidature (CV détaillé et LM) à

**recrutementannonce@chu-montpellier.fr**

à l'attention de Madame la Directrice des Ressources Humaines et de la Formation