

 <p><b>CHU</b> <b>ANGERS</b> CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE</p>	<p><b>POLE RESSOURCES MATERIELLES</b> Direction des Prestations Hôtelières et de la Logistique</p>	
<p><u>Fiche de Poste :</u></p> <p><b>Responsable logistique</b></p>		
Emis par : Victorien MAGINELLE	Rédigé le 18 mars 2024	

*Ce profil de poste est sujet à modification en fonction des contraintes réglementaires et institutionnelles.*

### 1. Code poste

Responsable du service logistique

### 2. Grade

Ingénieur hospitalier

### 3. Lieux d'exercices

PRM - DPHL (Pôle ressources matérielles - Direction des Prestations Hôtelières et de la Logistique)

### 4. Liens hiérarchiques

-Chef du Pôle Ressources Matérielles  
-Directeur adjoint en charge des Prestations Hôtelières et de la Logistique

### 5. Liens fonctionnels

-Directeur des soins référent du Pôle Ressources Matérielles  
-Cadres supérieurs et cadres des services de soins, médico-techniques et administratifs  
-Praticiens hospitaliers  
-Extérieur au CHU : Fournisseurs

### 6. Références

Répertoire des métiers de la Fonction Publique Hospitalière

- Famille : ACHAT - LOGISTIQUE
- Sous-famille : LOGISTIQUE GÉNÉRALE
- Code métier : 25110

### 7. Conditions de travail et contexte d'exercice

Poste à 100%, forfait cadre de jour  
Du lundi au vendredi, avec un week-end travaillé par trimestre

Le Centre Hospitalier Universitaire d'Angers recrute un ingénieur logistique (H/F) pour superviser l'ensemble des processus de la chaîne logistique (Supply Chain), de l'approvisionnement fournisseurs jusqu'à la logistique au sein des unités de soins.

Le responsable logistique contribue à la conception et à la mise en œuvre des projets logistiques et des projets stratégiques de l'Établissement, dans le cadre du schéma directeur immobilier. Il participe à ce titre à plusieurs projets d'ampleur, dont le grand projet architectural « Convergences » ou encore la construction d'une nouvelle plateforme logistique hospitalière.

Avec l'appui d'un adjoint, le responsable logistique assume également la responsabilité du service logistique, rattaché à la Direction des Prestations Hôtelières et de la Logistique, direction fonctionnelle du Pôle Ressources Matérielles. Le service réunit 59 ETP au sein des équipes suivantes :

- Plate-forme logistique hospitalière (PLH) : 1 TH et 4 agents
- Equipe chargée des transports de biens : 1 TSH, 1 TH et 19 agents
- Logistique d'étage : 1 TSH et 29 agents
- Gestion des déchets : 1 TSH

## 8. Activités

### 1-Ingénierie logistique et stratégie

- Mettre à disposition l'expertise logistique et contribuer activement aux divers projets institutionnels : projets architecturaux majeurs (Convergences, future plateforme logistique...), robotisation des processus logistiques... ;
- Assurer la veille technologique et prendre en compte les besoins émergents, l'évolution des systèmes et activités ;
- Assurer le rôle d'expert technique auprès de la Direction des Achat du GHT pour tous les projets d'achat concernant son périmètre ;
- Animer le Comité de partage des bonnes pratiques logistiques du GHT et piloter les réflexions visant à faire émerger des convergences entre les établissements en matière de logistique hospitalière ;
- Veiller à la mise en conformité avec les obligations réglementaires liées à son domaine d'activité ;
- Mener des missions d'assistance et de conseils méthodologiques destinées à faciliter la planification et la coordination de l'ensemble des opérations logistiques préalables à l'ouverture d'un bâtiment ou d'un service.

### 2-Pilotage de la fonction logistique de l'Établissement

- Coordonner, suivre et contrôler l'ensemble des prestations logistiques du CHU, en veillant à l'adéquation des ressources avec les besoins ;
- Formaliser les relations et animer une démarche qualité avec les unités de soins, dans un esprit de relation « clients-fournisseurs » ;
- Assurer un reporting régulier auprès du Directeur des Prestations Hôtelières et de la Logistique ;
- Établir/actualiser et mettre en œuvre les procédures, protocoles et consignes spécifiques à la logistique (bonnes pratiques de tenues des stocks, commandes...), en coopération avec les autres prestataires internes (pharmacie, laboratoire...) ;
- Elaborer et suivre les budgets d'exploitation et d'investissement dédiés à la logistique ; contribuer à la définition des besoins en matières de prestations logistiques, d'équipements et de consommables ;

- Inscrire la fonction logistique dans une démarche éco-responsable (veiller au déploiement d'une logistique soutenable, optimiser les flux, déployer les filières de tri et de valorisation des déchets...).

3-Management des ressources humaines du service logistique

- Encadrer et gérer les agents du logistique (59 ETP) avec l'appui de cadres de proximité ;
- Superviser les recrutements, coordonner et valider les plannings, veiller à la continuité des activités logistiques sur les différents secteurs d'intervention ;
- Assurer le développement des compétences des agents du service logistique, contribuer à la préparation du Plan de Formation, et veiller à l'homogénéisation des pratiques sur l'ensemble des secteurs d'intervention du service ;
- Contribuer à l'amélioration des conditions de travail des agents logistiques, participer à l'évaluation des risques professionnels et proposer des actions ;
- Communiquer et œuvrer à la reconnaissance des métiers du service logistique auprès des unités de soins et de l'ensemble de l'Etablissement.

**9. Exigences particulières du poste**

- Expérience dans la gestion et la conduite de projets de grande ampleur (réorganisations internes, déménagements, optimisation de la Supply Chain, robotisation...). Connaissance du milieu hospitalier appréciée ;
- Expérience significative en matière d'encadrement d'équipes (5 ans minimum) ;
- Diplôme d'ingénieur ou Master II en logistique hospitalière et/ou méthodes et/ou production et/ou management

**10. Compétences et savoir faire**

- Concevoir, piloter et évaluer un projet, relevant du son domaine de compétence ;
- Avoir une expertise des techniques d'encadrement et de management d'équipes ;
- Piloter, animer/communiquer, motiver des équipes ;
- Planifier, organiser, répartir la charge de travail et allouer les ressources pour leur réalisation ;
- Adapter les postes de travail aux caractéristiques des personnels (charge physique ou/et mentale) ;
- Construire/adapter des outils/méthodes de travail spécifiques au domaine de compétence ;
- Communiquer avec les parties prenantes de la chaîne logistique et savoir négocier avec les partenaires internes et externes ;
- Maitriser l'outil informatique (pack office, gestion d'une boîte mail, outil de reporting...).

Validation (expertise)	Approbation (responsabilité)
Nom, prénom : MAGINELLE Victorien Fonction et secteur d'activité : Directeur des Prestations Hôtelières et de la Logistique  Signé le	Nom, prénom : ARNAULD DES LIONS Thibaud Fonction et secteur d'activité : Chef du Pôle Ressources Matérielles  Signé le